



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №167»
г.о. Самара
И.В. Микотина

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №167» городского округа Самара в 2026 году

1. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	Подготовка приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в 2025-2026 учебном году: — о назначении ответственных за подготовку и проведение; — о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; — об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах (далее – ИС-9) и итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И) в 11 классах; — о предоставлении документов для проведения ГИА-9 и ГИА-11 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), инвалидов, обучающихся на дому, в образовательных организациях в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, которые нуждаются в организации специальных условий при проведении экзамена; — об утверждении персонального состава должностных лиц в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11; — о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11; — о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11;	в течение года	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С.

	— о направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; — о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; — о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; — о проведении обучающих семинаров для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ, работников ППЭ всех категорий, ОН; — об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; — о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; — о графике прибытия участников ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ; — о порядке и формах предоставления отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11; — о (поощрении) результативности мероприятий по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11.		
2. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
2.1.	Подготовка приказа об оплате компенсации с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведения ГИА.	июль-август 2026	Микотина И.В. А.П. Прибыткина Гл.бухгалтер
2.2.	Подготовка информации по ОО об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА в 2026 году.	июль-сентябрь 2026	Микотина И.В. А.П. Прибыткина Гл.бухгалтер
3. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования			

3.1.	Реализация мероприятий в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по работе с обучающимися недопущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании: - сбор информации об обучающихся; - организация подготовки и проведения ГИА в резервные и сентябрьские сроки; - мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара.	февраль, май, июль 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С. Учителя-предметники
3.3.	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2026 году на уровне не менее 65% в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара: - участие в совещаниях с руководителями и заместителями руководителей ОО «Опыт работы ОО по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ/ГВЭ в 2025-2026 учебном году»; - мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара;	в течение года июль 2026 сентябрь - октябрь 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С. Учителя-предметники
3.2.	Реализация мероприятий в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО: - участие в совещаниях с руководителями и заместителями руководителей ОО «Мероприятия по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО в ОО»; - мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара	в течение года	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С. Ластухина Е.В.
3.3.	Реализация мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней (далее - претенденты на медаль):	январь – май 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Классные руководители Учителя-предметники

	— Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней. — Контроль объективности выдвижения обучающегося в претенденты на медаль. (предоставление отчета из АСУ РСО «Сводная ведомость успеваемости выпускников» заверенной руководителем ОО). — Участие в Собеседовании по результатам проведенных организационно-методических мероприятий в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара.		
3.4.	Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара. Ограничить в АСУ РСО возможность редактирования отметок после проведения педагогических советов ОО по допуску к ГИА.	26 мая 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П.
3.5.	Выстраивание методического сопровождения в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по повышению качества образования на основе анализа результатов ГИА: - осуществление контроля устранения выявленных в ходе мониторинга в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара управленческого цикла нарушений с опорой на алгоритм, предложенный ГАУ ДПО СО ИРО; - проведение аудита документации в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара; - участие в совещании с руководителями ОО г.о. Самара по вопросам качества планирования образовательного процесса и использование управленческого цикла качества при распределении учебных часов; - контроль за обеспечением актуальности всех образовательных программ в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, учебных планов и их размещение на официальном сайте ОО в соответствии с требованиями законодательства; - анализ результатов оценочных процедур.	декабрь 2025 - январь 2026 в течение года	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С. Учителя-предметники

4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в мероприятиях, совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА для ответственных лиц за организацию и проведение ГИА в ОО, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей.	октябрь 2025 – май 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П.
4.2.	Проведение федеральных и региональных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА.	в соответствии с графиком Рособрнадзора/ ФЦТ/министерства образования Самарской области (далее – министерство)	Микотина И.В. Прибыткина А.П. Козлова Т.С. Учителя-предметники
4.3.	Организация и контроль за дистанционным обучением лиц в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, привлекаемых к проведению ГИА в 2026 году: — работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»; — ОН ситуационного информационного центра на портале smotriege.ru; — экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее – ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»; — экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО)	по графику ФЦТ по графику ФИПИ по графику РЦМО	Микотина И.В. Прибыткина А.П.

4.4.	Организация и проведение обучения в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов.	март– май 2026 август 2026	Микотина И.В. Прибыткина А.П.
5. Организационное и технологическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Участие МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Микотина И.В. Прибыткина А.П.
5.2.	Сбор и анализ информации в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	октябрь 2025 январь 2026	Прибыткина А.П. Классные руководители
5.3.	Сбор и мониторинг информации в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в различных формах из числа: — выпускников текущего учебного года; — лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; — лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в прошлые годы.	по графику РЦМО	Прибыткина А.П. Классные руководители
5.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, внесенных в РИС ГИА.	ноябрь 2025 - сентябрь 2026	Прибыткина А.П.
5.5.	Системный мониторинг за результатами оценивания знаний обучающихся в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, претендующих на получение аттестата особого образца и медаль «За особые успехи в учении» I и II степеней. Формирование списков претендентов на получение аттестата с	январь – май 2026	Прибыткина А.П. Классные руководители Учителя-предметники

	отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.		
5.6.	Формирование составов лиц в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: — членов ГЭК; — руководителей ППЭ; — организаторов ППЭ; — технических специалистов ППЭ; — членов предметных комиссий; — ОН (организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве ОН); — ассистентов для лиц с ОВЗ, инвалидов; — специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; — ответственных за работу с апелляциями; — ответственных за выдачу результатов;	по графику ФЦТ и министерства	Прибыткина А.П.
5.7.	Формирование состава кандидатов в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11.	по графику РЦМО	Прибыткина А.П.
5.8.	Создание условий в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА и решением ГЭК: — мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, инвалидов;	в течение года	Прибыткина А.П. Классные руководители
5.9.	Участие МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ГИА в ППЭ.	по графику ФЦТ и министерства	Прибыткина А.П.
5.10.	Проведение ГИА МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения РФ и Рособрнадзором.	в соответствии со сроками, утвержденным Министерством просвещения РФ и Рособрнадзором	Прибыткина А.П.
5.11.	Организация и проведение ИС(И) в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в основной и дополнительные сроки в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025	А.П. Прибыткина Классные руководители

		февраль, апрель 2026	
5.12.	Организация и проведение ИС-9 МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в основной и дополнительные сроки в 2025 году	февраль, март, апрель 2025	А.П. Прибыткина Классные руководители
5.13.	Организация МБОУ «Школа №167» г.о. Самара информирования (ознакомления) участников ГИА с результатами экзаменов:	согласно графику обработки материалов в сроки, установленные Рособрнадзором	А.П. Прибыткина Классные руководители
5.14.	Подготовка информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов МБОУ «Школа №167» г.о. Самара	август-октябрь 2026	А.П. Прибыткина Классные руководители

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

6.1.	Организация работы раздела ГИА сайта МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по вопросам подготовки и проведения в 2026 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в соответствии с федеральными нормативными документами	А.П. Прибыткина Ответственный за сайт
6.2.	Организация работы в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), в т.ч. использование видеозаписей нарушений, размещенных в открытых источниках: — проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; — организация проведения Всероссийских и региональных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; — размещение на сайте МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, в социальных сетях ссылок на видеоматериалы председателей предметных комиссий для выпускников 11 классов	в течение года	А.П. Прибыткина Классные руководители Учителя-предметники Ответственный за сайт

	регионального проекта «ЕГЭ – 2026. Разберем со специалистом» и для выпускников 9 классов регионального проекта «ОГЭ-2026. Разберем со специалистом»; — обновление информации на стендах в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; — публикации постов в социальных сетях МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по ГИА-9 и ГИА-11;		
6.3.	Организация работы по повышению качества подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 (по специальному плану).	в течение года	А.П. Прибыткина Учителя-предметники
6.4.	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) МБОУ «Школа №167» г.о. Самара об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11.	согласно графику ФЦТ	А.П. Прибыткина Классные руководители
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара. - размещение информации о ГИА в соответствии с пунктом 28 Порядка проведения ГИА-9, пунктом 46 Порядка проведения ГИА-11).	в течение года	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
7.2.	Контроль за исполнением перечня мероприятий МБОУ «Школа №167» г.о. Самара по подготовке и проведению ГИА	в течение года	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
7.3.	Контроль за прохождением на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обучения: — членов ГЭК; — руководителей ППЭ; — организаторов ППЭ; — технических специалистов ППЭ.	согласно графику	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
7.4.	Контроль прохождения техническими специалистами ППЭ МБОУ «Школа №167» г.о. Самара опроса ФЦТ.	согласно графику	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
7.5.	Контроль за соблюдением информационной безопасности в ОО при формировании РИС ГИА-9 и ГИА-11.	по графику РЦМО	И.В. Микотина А.П. Прибыткина

7.6.	Мониторинг достоверности сведений лиц МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, привлекаемых к проведению ГИА, внесенных в РИС ГИА.	февраль-май 2026	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
7.7.	Контроль за соблюдением информационной безопасности: условия хранения экзаменационных материалов, документов ППЭ, процедуры проведения ГИА, процедуры обработки материалов, доставки экзаменационных материалов, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара.	январь- декабрь 2026	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
8. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11 МБОУ «Школа №167» г.о. Самара	июнь-август 2026	А.П. Прибыткина Учителя-предметники
8.2.	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. ИС(И) и ИС-9) МБОУ «Школа №167» г.о. Самара.	декабрь 2026, февраль, июль-август 2026	ЦРО А.П. Прибыткина Т.С. Козлова Учителя-предметники
8.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2026 - 2027 учебный год в рамках августовского Педагогического Совета МБОУ «Школа №167» г.о. Самара, участие в августовских педагогических конференциях на уровне городского округа Самара.	август 2026	И.В. Микотина А.П. Прибыткина Т.С. Козлова Учителя-предметники
8.4.	Подготовка материалов для сборника Самарского управления «Система образования Самарской области в цифрах и фактах. Самарский образовательный округ 2025-2026 учебный год».	июль-август 2026	А.П. Прибыткина Учителя-предметники
8.5.	Анализ организационно - технологического проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в 2026 году	август – ноябрь 2026	И.В. Микотина А.П. Прибыткина
8.6.	Участие МБОУ «Школа №167» г.о. Самара в совещаниях с руководителями ОО, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	август - декабрь 2026	И.В. Микотина А.П. Прибыткина